

Mise à jour le 25/03/2021

INTITULÉ DU MODULE

GESTION DU TEMPS

RENFORCER SON EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

PUBLICS

Tous les lycéens de 14 ans et plus.

Tous les étudiants de BAC+1 à BAC+5.

Tous les formateurs.

Tous les accompagnants de la jeunesse.

Toute personne voulant prendre conscience de sa relation au temps

Toute personne voulant gagner en efficacité professionnelle

Toute personne voulant apprendre à prioriser NIVEAU ET PRÉ REQUIS

La formation s'adapte à tous les niveaux.

Aucun prérequis n'est exigé pour accéder à ce module.

Ainsi tout client doit :

- Disposer d'un équipement informatique tel qu'ordinateur ou tablette
- Disposer d'un vidéo projecteur
- Disposer d'une connexion internet
- Disposer d'un tableau ou paper board
- Disposer du questionnaire gestion du temps (envoyé au préalable)

MODALITÉS ET DÉLAIS D'INSCRIPTION

Les inscriptions se font au préalable par le client qui inscrit ses étudiants au module.

L'accueil des personnes en situation de handicap est possible. *Merci de nous consulter pour identifier vos besoins et vérifier l'adaptabilité de la formation à cette situation.*

DURÉE

2 à 4 heures

DÉLAIS ET DATES DE FORMATION

A définir en fonction du client

LIEU



AWAYKE

Mieux se connaître pour trouver sa voie

Chez le client (Cf. devis pédagogique et commercial).

PROGRAMME DE FORMATION
2021_2022

HORAIRES

En fonction du planning demandé par le client.

NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE PARTICIPANTS PAR SESSION

Minimum **2** et maximum **25**.

TARIFS

Devis sur demande à votre conseiller pédagogique

Contactez **Raphael FRANSES** au 06 19 25 70 00 et sur raphael.franses@awayke.org

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Prendre conscience de sa relation au temps
- Gagner en efficacité professionnelle
- Apprendre à prioriser

MOYENS PEDAGOGIQUES

Évaluation des besoins et du profil du participant
Pose du cadre et météo personnelle
Mises en mouvement corporelles
Intelligence collective
Apport théorique et méthodologique
Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation
Réflexion et échanges sur l'outil ludique
Retours d'expériences
Clôture de l'atelier en collectif

MOYENS TECHNIQUES

Supports de cours sous un ou plusieurs formats numériques accessibles sur le site internet
Supports de cours transmis au client
Matériel nécessaire transmis par le client aux bénéficiaires

MOYENS D'ENCADREMENT

Feuilles d'émargement signées des participants et du formateur
Compte rendu de séminaire rédigé par le ou les formateurs.

MODALITE D'EVALUATION DES ACQUIS

Évaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant avant le démarrage pendant la planification du module.

Évaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant au démarrage de la formation .

Évaluation des acquis en début et en fin de formation .

Questionnaire de satisfaction en fin de formation .

Relevé de notes des évaluations écrites.

ACCÈS AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Veillez nous consulter, notre référent handicap vous répondra.